

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОБУ детский сад № 9 г. Лабинска
_____ Н.А. Шмакова

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОБУ детский сад
№ 9 г. Лабинска
_____ И.Г. Черткова
Приказ от «__» _____ 20__ г. №

Положение о Родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем Родительском собрании муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 9 города Лабинска (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам образования», Приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Уставом ДООУ.

1.2. Родительское собрание Образовательного учреждения является коллегиальным органом общественного самоуправления Образовательного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительский общественности и Образовательного учреждения.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Образовательное учреждение.

1.4. На заседания родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники Образовательного учреждения, представители общественности, Учредителя.

1.5. Сроки полномочий Родительского собрания: Родительское собрание созывается не реже двух раз в год.

2. Основные цели и задачи Родительского собрания

2.1. Основной целью Родительского собрания является:

2.1.1 Достижение высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с воспитанниками, соответствующей уровню современных требований во взаимодействии Образовательного учреждения и семьи.

2.2. Основными задачами Родительского собрания являются:

- 2.2.1. совместная работа родительской общественности и Образовательного учреждения по реализации государственной и муниципальной политики в области дошкольного образования;
- 2.2.2. рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Образовательного учреждения;
- 2.2.3. Защита прав и интересов воспитанников;
- 2.2.4. Защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- 2.2.5. рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Образовательного учреждения.

3. Компетенция Родительского собрания

3.1. К компетенции Родительского собрания относится:

- 3.1.1. Знакомство с Уставом, обсуждение предложений по внесению необходимых изменений и дополнений в Устав, в вопросах, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- 3.1.2. внесение предложений по совершенствованию образовательной деятельности Образовательного учреждения;
- 3.1.3. Обсуждение вопросов организации питания и медицинского обслуживания в Образовательном учреждении и внесение предложений по их улучшению;
- 3.1.4. Обсуждение вопросов по формированию навыков здорового образа жизни, соблюдению режима дня, оздоровления в условиях Образовательного учреждения и семьи.
- 3.1.5. Оказание помощи Образовательному учреждению в работе с неблагополучными семьями воспитанников;
- 3.1.6. внесение предложений по планированию совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Образовательном учреждении: групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- 3.1.7. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, по взаимодействию семьи и Образовательного учреждения в вопросах воспитания, обучения и развития воспитанников;
- 3.1.8. Заслушивать отчеты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности, о проведении ремонтно-строительных работ в летний период и подготовки Образовательного учреждения к новому учебному году.

4. Порядок принятия решений Родительского собрания

4.1. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, (группы).

4.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих.

4.4. Решения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Родительского собрания, доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников и хранятся в соответствии с номенклатурой дел Образовательного учреждения.

4.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

5. Права и ответственность Родительского собрания

5.1. Родительское собрание имеет право:

5.1.1. выбирать родительский комитет группы;

5.1.2. требовать у родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

5.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

5.2.1. потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

5.2.2. при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Родительское собрание несет ответственность:

5.3.1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

5.3.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения, утверждается приказом заведующего, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.

6.2. Настоящее Положение является локальным актом Образовательного учреждения и обязательно для всех участников образовательного процесса.

6.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Образовательного учреждения.